

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2751-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	KELSY JOHANNA QUIMBAYO GONZALEZ
Cedula	1143858066
Valor del contrato:	\$7.894.000
Fecha inicio	09/sep/2026
Fecha finalización	31/oct/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	9511861790
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	696253384
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	30/09/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE 2026
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales para liderar, planear y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa Cali Incluyente, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Fortalecimiento de la práctica de actividad física, la recreación y el deporte para los habitantes de Santiago de Cali BP - 26005301, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.	
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.	
Forma de pago: (X) Vencida () Anticipada () Extemporánea	
INFORME FINAL CONSOLIDADO	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Gestionar la ejecución de las acciones asociadas al elemento PEP asignado, mediante el acompañamiento operativo a los procesos desarrollados en territorio, la organización y verificación de la información generada y el apoyo a la implementación de las estrategias definidas para el programa, contribuyendo al cumplimiento de las metas	OBLIGACIÓN 1: Cuota 1: Gestioné la ejecución de las actividades en el informe de SGC (F005) donde relaciono las actividades proyectadas para el mes de septiembre del programa, con el objetivo de dar cumplimiento a los lineamientos requeridos y asimismo organizar las actividades futuras.

<p>establecidas y del objeto contractual.</p> <p>2. Realizar seguimiento de las actividades desarrolladas en campo, mediante la recopilación, organización, consolidación y actualización de bases de datos, registros, formatos, informes y demás documentos relacionados con los beneficiarios del programa, verificando la consistencia de la información conforme a los lineamientos institucionales.</p> <p>3. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación o relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente..</p> <p>4. Elaborar, actualizar y verificar la parrilla del personal asignado al programa, así como la organización de los registros, formatos y demás documentos requeridos para el seguimiento operativo y administrativo de las actividades desarrolladas.</p> <p>5. Participar en la implementación y seguimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión, mediante el diligenciamiento de formatos institucionales, registros y demás instrumentos definidos por la entidad, de conformidad con las directrices establecidas.</p>	<p>Cuota 2. Gestioné la ejecución de las actividades en el informe de SGC (F005) donde relaciono las actividades proyectadas para el mes de Octubre del programa, con el objetivo de dar cumplimiento a los lineamientos requeridos y asimismo organizar las actividades futuras.</p> <p>OBLIGACIÓN 2:</p> <p>Cuota 1. Realicé el seguimiento de actividades desarrolladas en campo del monitor Jhon Alexander Aguilar, en la comuna 10, barrio El guabal, con el grupo adulto mayor “Activas y saludables”. Durante la visita el contratista verificó la ejecución de las actividades programadas, con fin de hacer el seguimiento de coherencia con las líneas estratégicas del proyecto y los lineamientos técnicos establecidos, contribuyendo al fortalecimiento del proceso formativo del grupo y su debida metodología deportiva. Contribuyendo al diligenciamiento del formato correspondiente que debe presentar el monitor durante la visita en campo.</p> <p>Realicé el seguimiento de actividades desarrolladas en campo del monitor Saúl David Jiménez, en la comuna 8, barrio La base, con el grupo adulto mayor “Asociación lazos de amistad”. Durante la visita el contratista verificó la ejecución de las actividades programadas, con fin de hacer el seguimiento de coherencia con las líneas estratégicas del proyecto y los lineamientos técnicos establecidos, contribuyendo al fortalecimiento del proceso formativo del grupo y su debida metodología deportiva. Contribuyendo al diligenciamiento del formato correspondiente que debe presentar el monitor durante la visita en campo.</p> <p>Cuota 2. Realicé el seguimiento de actividades desarrolladas en campo del monitor Yeimar Mendoza, en la comuna 4, barrio Popular, con el grupo adulto mayor “Activos siempre”. Durante la visita el contratista verificó la ejecución de las</p>
--	---

	<p>actividades programadas, con fin de hacer el seguimiento de coherencia con las líneas estratégicas del proyecto y los lineamientos técnicos establecidos, contribuyendo al fortalecimiento del proceso formativo del grupo y su debida metodología deportiva. Contribuyendo al diligenciamiento del formato correspondiente que debe presentar el monitor durante la visita en campo.</p> <p>Realicé el seguimiento de actividades desarrolladas en campo de la monitora Diana Murillo, en la comuna 7, barrio 7 de agosto, con el grupo adulto mayor “Integración 7 de agosto y Recordando el ayer”. Durante la visita el contratista verificó la ejecución de las actividades programadas, con fin de hacer el seguimiento de coherencia con las líneas estratégicas del proyecto y los lineamientos técnicos establecidos, contribuyendo al fortalecimiento del proceso formativo del grupo y su debida metodología deportiva. Contribuyendo al diligenciamiento del formato correspondiente que debe presentar el monitor durante la visita en campo.</p> <p>OBLIGACIÓN 3:</p> <p>Cuota 1. Durante este período, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>Cuota 2. Asistí y participé en la reunión cuentas de cobro, para la cuenta final del mes de Octubre dirigida por el equipo asistencial de la Secretaría de Deporte y Recreación realizada el 2 de Octubre, con el fin de realizar aclaraciones de los formatos de las cuentas y por ende mitigar los mayores errores posibles.</p> <p>Asistí y participé en los encuentros donde se está ejecutando la planificación y organización para los juegos de la persona mayor, que se realizarán en octubre del presente año. Es importante estos espacios puesto que se pretende dar una actividad de gran calidad que permita que los beneficiarios gocen de la</p>
--	--

	<p>jornada. De igual forma soy la persona encargada de la actividad del reinado de los juegos, es por ello que se realiza la propuesta de esta actividad en donde es importante tener claridad conceptual y metodológica de la actividad.</p> <p>OBLIGACIÓN 4:</p> <p>Cuota 1. Elaboré, actualicé y verifiqué la parrilla operativa del programa Activamente, teniendo en cuenta la asignación de nuevos grupos a los monitores del programa, realizando la organización debida de la información de acuerdo con los requerimientos y parámetros establecidos.</p> <p>Cuota 2. Elaboré, actualicé y verifiqué la parrilla operativa del programa Activamente, teniendo en cuenta la asignación de nuevos grupos a los monitores del programa, realizando la organización debida de la información de acuerdo con los requerimientos y parámetros establecidos, también con el debido diligenciamiento se señalan los puntos que se requiere visitar.</p> <p>OBLIGACIÓN 5:</p> <p>Cuota 1. Participé en la implementación y seguimiento de las actividades relacionadas con el sistema integrado de gestión, mediante el cumplimiento de la realización de los informes y reportes tales como F005 (proyectado y ejecutado) F017 y el informe técnico mensual del programa. Con el fin de dar cumplimiento a todos los objetivos trazados y establecidos dentro del programa. Link:https://drive.google.com/drive/folders/1yqMBrbK4E8dgK2JFN9HmYTpvE-hpPw_2?usp=sharing</p> <p>Cuota 2. Participé en la implementación y</p>
--	--

	<p>seguimiento de las actividades relacionadas con el sistema integrado de gestión, mediante el cumplimiento de la realización de los informes y reportes tales como F005 (proyectado y ejecutado) F017 y el informe técnico mensual del programa F013. Con el fin de dar cumplimiento a todos los objetivos trazados y establecidos dentro del programa.</p> <p>Link: https://drive.google.com/drive/folders/1yqMBrbK4E8dgK2JFN9HmYTpvE-hpPw_2?usp=sharing</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1QhfrKwZHuri-n8X8EpluevDixYfbN7w5</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	23/oct/2026